

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH KIÊN GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 120 /UBND-NCPC  
V/v chỉ đạo công tác cải cách  
hành chính năm 2016 tại UBND  
huyện An Minh

Kiên Giang, ngày 25 tháng 01 năm 2017

Kính gửi: Chủ tịch UBND huyện An Minh.

Qua xem xét Báo cáo số 18/BC-ĐKT ngày 18/01/2017 của Đoàn kiểm tra về kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2016, Ủy ban nhân dân tỉnh nhận thấy:

Nhìn chung, Ủy ban nhân dân huyện An Minh đã kịp thời chỉ đạo, điều hành, thực hiện khá tốt nhiệm vụ CCHC năm 2016, như: Ban hành khá đầy đủ các văn bản chỉ đạo điều hành thực hiện công tác CCHC nhất là kế hoạch CCHC giai đoạn 2011-2020 và định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện; kế hoạch CCHC năm 2016 và nhiều kế hoạch chuyên đề để triển khai thực hiện. Đến nay, hầu hết các nhiệm vụ CCHC đã được triển khai đảm bảo nội dung và tiến độ theo kế hoạch đề ra. Công tác kiểm tra và công tác tuyên truyền về CCHC được Ủy ban nhân dân huyện quan tâm chỉ đạo, đã xây dựng kế hoạch và tiến hành thực hiện theo kế hoạch. Công tác thi đua chuyên đề về CCHC được chú trọng, trong năm đã tổ chức thực hiện thi đua chuyên đề về thực hiện công tác CCHC năm 2016 theo kế hoạch do Ủy ban nhân dân tỉnh phát động.

Bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên, UBND huyện An Minh vẫn còn một số tồn tại như đã nêu tại Thông báo số 25/TB-ĐKT ngày 18/01/2017 của Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2016. Để thực hiện tốt hơn công tác cải cách hành chính trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu UBND huyện An Minh thực hiện một số nội dung như sau:

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành chú ý quan tâm bố trí kinh phí đảm bảo nguồn lực thực hiện công tác CCHC trên địa bàn huyện.
- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn có liên quan thực hiện tốt Quy chế phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kiên Giang theo Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 01/9/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang, phối hợp chặt chẽ với Phòng Nội vụ tổ chức thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của huyện.
- Chỉ đạo Phòng Tư pháp tham mưu cập nhật và niêm yết công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính (TTHC) theo đúng quy định hiện hành.
- Chỉ đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện tham mưu hoàn thiện cơ chế phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ CCHC; thực hiện phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ và mẫu thư xin lỗi theo Quyết định số 09/2016/QĐ-UBND ngày 18/02/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định thực hiện



cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kiên Giang; điều chỉnh tên cơ quan chủ quản trong phiếu nhận hồ sơ là Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện. Chấn chỉnh tình trạng giải quyết thủ tục hành chính trễ hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Chỉ đạo Phòng Nội vụ tăng cường kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ công tác CCHC nhất là tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và công tác giải quyết TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện. Tham mưu UBND huyện chỉ đạo các phòng chuyên môn khắc phục tốt những tồn tại hạn chế theo nội dung Công văn này.

- Tổ chức việc chấm điểm CCHC của huyện theo Quyết định số 2625/QĐ-UBND ngày 16/12/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang ban hành Quy định tiêu chí theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Kiên Giang và hoàn chỉnh hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ cho công tác đánh giá CCHC năm 2016 đạt kết quả.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện An Minh nghiêm túc chỉ đạo thực hiện, để công tác CCHC ngày càng đạt hiệu quả cao hơn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT và các PCT. UBND tỉnh;
- Các Sở: Nội vụ; Thông tin và Truyền thông; Tài chính; Tư pháp; Khoa học và Công nghệ;
- Thành viên Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 2005/QĐ-UBND ngày 05/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh;
- LĐVP, P. NCPC;
- Lưu: VT, vtttrinh.

**CHỦ TỊCH**



**Phạm Vũ Hồng**